



PRAKTIKUM BERUFSAKADEMIE KARLSRUHE KLASSISCHES PROJEKTMANAGEMENT

Oliver Kühn

Vorstellung Dozent

2

- Oliver Kühn
 - 38 Jahre alt
 - Dipl. Wirtschaftsingenieur (FH)
 - Seit 11 Jahren Berufserfahrung im IT-Umfeld
 - Mehrjährige Projektmanagementenerfahrung
 - Teamleiter und Projektleiter bei der Deutschen Bausparkasse Badenia AG in Karlsruhe
 - Schwerpunkt: Enterprise Content Management, Textmanagement- und Zahlungsverkehrssysteme
 - Akt. Projekt: Portierung des bestehenden Dokumentenmanagement- und Workflowsystems von Visual Basic auf eine serviceorientierte Java-Plattform
 - Kontaktdaten
 - Tel.: 0721-995-2673 (geschäftlich)
 - Tel.: 0721-7880565 (privat)
 - eMail: oliver.kuehn@web.de
 - Mehr Info gibt's auch unter www.xing.com

Vorstellungsrunde

3

- Name
- Späterer Berufsschwerpunkt
 - Softwareentwicklung/ Beratung
 - Projektleitung
 - Führungsposition
 - Etc.
- Erfahrungen mit Projekten im Unternehmen
- Erwartungshaltung an das Praktikum

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Agenda - Praktikum

4

- | | |
|--|---------------------|
| □ Klassisches Projektmanagement | (ca. 8 Std.) |
| □ Block I: ca. 2 Std. | |
| □ Block II: ca. 3 Std. | |
| □ Block III: ca. 2 Std. | |
| □ Block IV: ca. 1 Std. | |
| □ Agiles Projektmanagement | (ca. 2 Std.) |
| □ Block V: ca. 2 Std. | |
| □ XP-Techniken | (ca. 1 Std.) |
| □ Block VI: ca. 1 Std. | |
| □ Kommunikation und Teamentwicklung | (ca. 2 Std.) |
| □ Block VII: ca. 2 Std. | |
| | ----- |
| | ca. 13 Std. |

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Agenda - Praktikum

5

□ Terminvorschläge

- | | | |
|-------------|------------|------------------------------|
| □ Mittwoch: | 19.12.2007 | 16.00 – 18.00 Uhr (2 Std.) |
| □ Mittwoch: | 02.01.2008 | 15.00 – 18.00 Uhr (3 Std.) |
| □ Mittwoch: | 09.01.2008 | 14.30 – 18.00 Uhr (3,5 Std.) |
| □ Mittwoch: | 16.01.2008 | 14.30 – 18.00 Uhr (3,5 Std.) |

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Agenda

6

□ Block I

- Vorstellungsrunde
- Projektmanagement
- Projektziel und Auftragsklärung
- Case Study - Projektauswahl
- Projektrollen und Projektgremien
- Projektbesprechungen

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Agenda

7

- **Block II.**
 - **Case Study - Gründe, warum Projekte scheitern**
 - **Projektfallen**
 - **Projektplanung**
 - **Case Study - Projektplanung**

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ▪ Klassisches Projektmanagement ▪ Oliver Kühn ▪ 06.01.2008

Agenda

8

- **Block III**
 - **Aufwandsschätzung – Methodiken**
 - **Change Management**
 - **Berichtswesen**
 - **Risikomanagement**
 - **Case Study – Risikomanagement**

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ▪ Klassisches Projektmanagement ▪ Oliver Kühn ▪ 06.01.2008

Agenda

9

- **Block IV**
 - Projektbenchmarking
 - Projektbenchmarking – Kennzahlen
 - Case Study – Möglichkeiten der Projektoptimierung
- **Block V**
 - Agiles Projektmanagement
- **Block VI**
 - XP-Techniken
- **Block VII**
 - Kommunikation und Teamentwicklung

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Agenda

10

- **Teil I**
 - Vorstellungsrunde
 - **Projektmanagement**
 - Projektziel und Auftragsklärung
 - Case Study - Projektauswahl
 - Projektrollen und Projektgremien
 - Projektbesprechungen

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Was ist ein Projekt?

11

- DIN 69 901: Ein Projekt ist ein Vorhaben, das im Wesentlichen durch die Einmaligkeit der Bedingungen in ihrer Gesamtheit gekennzeichnet ist, z.B.
 - Formuliere Zielvorgabe
 - zeitliche, finanzielle, personelle und andere Begrenzungen
 - z.B. < 20 PT „Taschengeldauftrag“
 - > 20 PT < 150 PT Maßnahme
 - > 150 PT Projekt
 - Definierter Anfangs- und geplanter Endetermin
 - Abgrenzung gegenüber anderen Vorhaben
 - projektspezifische Organisation

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Was ist ein Projekt?

12

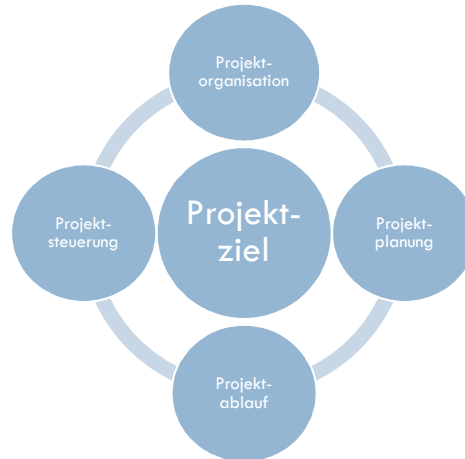
- Ein Projekt startet mit Begeisterung,
- dann kommt Ernüchterung und Panik,
- Suche nach dem Schuldigen,
- Bestrafung der Unschuldigen
- und am Ende die Auszeichnung der Nichtbeteiligten.

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Komponenten eines Projektes

13

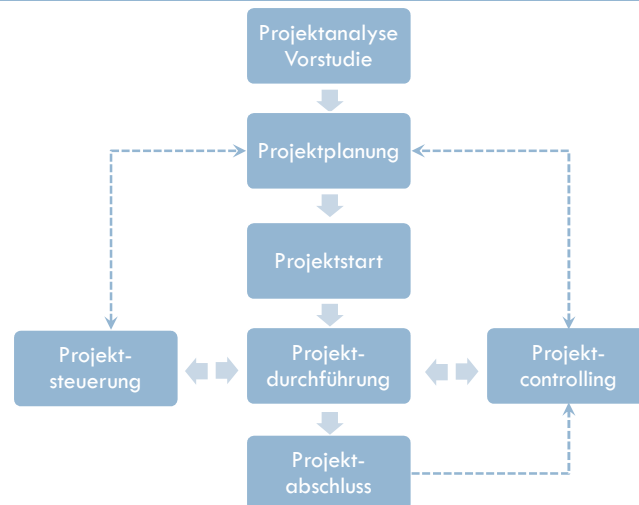
- Projektzielsetzung
 - Projektauftrag und Ziele
 - Requirements
 - Projektabgrenzung
- Projektorganisation
 - Projektfunktionen/ Rollen/ Gremien
- Projektplanung
 - Aufwandschätzung
 - Ablauf-/ Meilensteinplanung
 - Terminplanung
 - Ressourcen-/ Budget
- Projektablauf
 - Phasen- bzw- Wasserfallmodell
 - Iterativ/ Agil
- Projektsteuerung und -überwachung
 - Berichtswesen
 - Steuerungsmaßnahmen



Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Klassischer Projektablauf

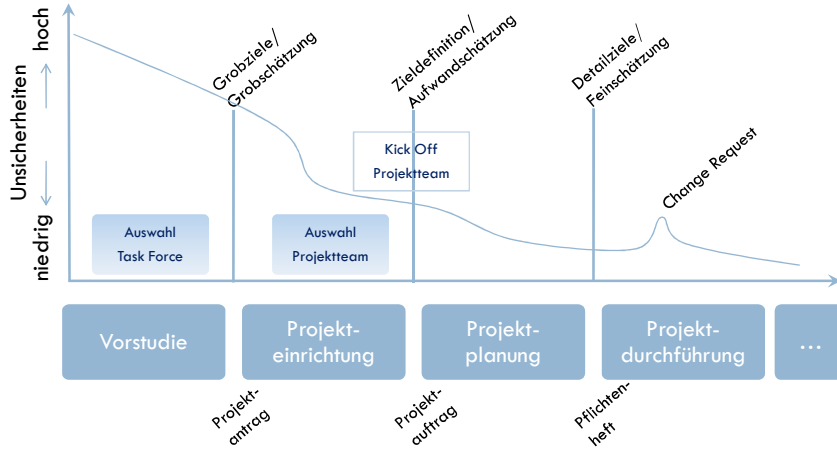
14



Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Klassischer Projektablauf

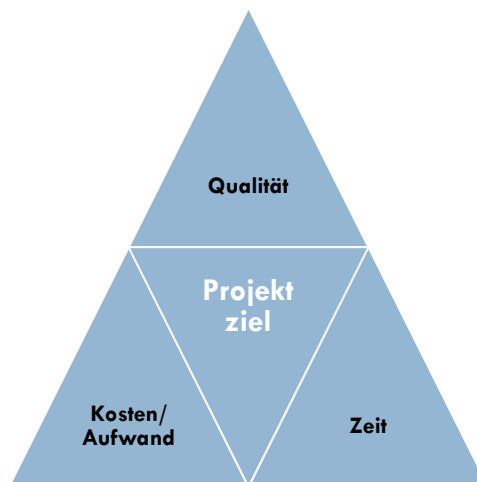
15



Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Magisches Dreieck

16

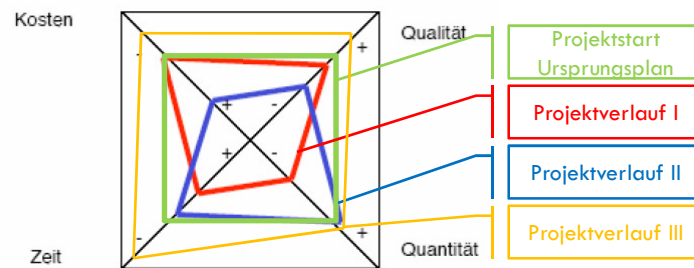


Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Magisches Viereck

17

- Zeit: Projektlaufzeit
- Kosten: Budget
- Qualität: z.B. Wartbarkeit, Fehler, Useability
- Quantität: Anzahl ausgelieferter Funktionen



Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Definition Projektmanagement

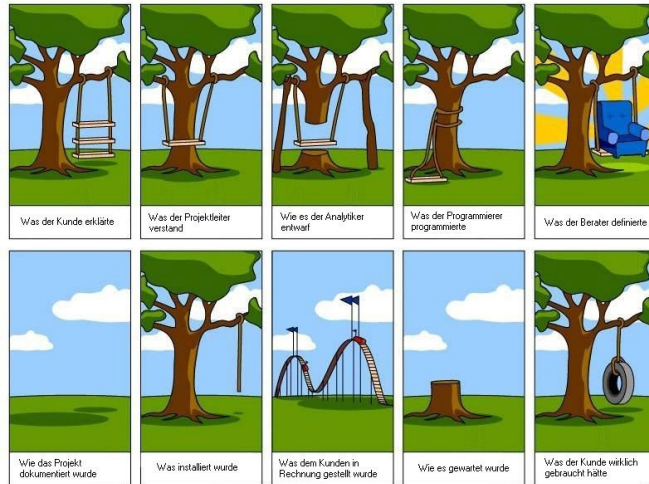
18

- Die Aufgabe des Projektmanagers besteht darin, sicherzustellen, dass das Softwareprojekt (...) den Budget- und Zeitbeschränkungen gerecht wird, und Software abzuliefern, die zum Erreichen der wirtschaftlichen Ziele beiträgt.
Sommerville, I. Software Engineering. Pearson, 2001.
- Management umfasst alle Aktivitäten und Aufgaben, um die Aktivitäten von Mitarbeitern zu planen und zu kontrollieren, damit ein Ziel oder der Abschluss einer Aktivität erreicht wird, die durch die Mitarbeiter alleine nicht erreicht werden können (...): Planung, Organisation, Personalauswahl, Leitung, Kontrolle
Balzert, H. Lehrbuch der Software-Technik. Spektrum, 1998.

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Definition Projektmanagement

19



Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Prinzipien des Projektmanagement

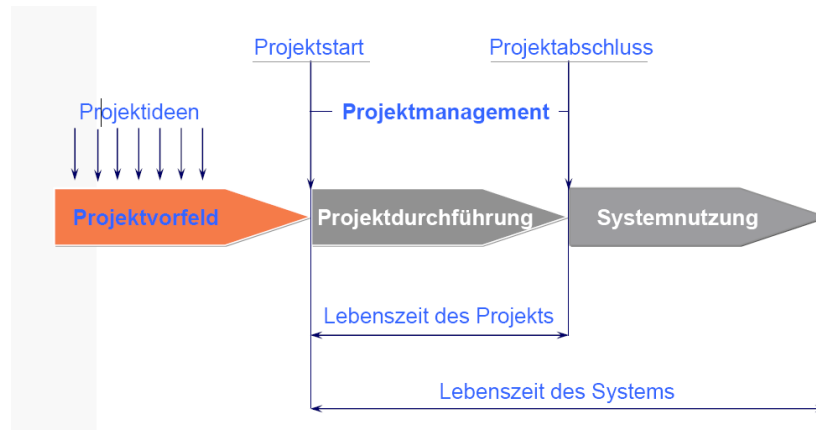
20

- Die Prinzipien des Projektmanagements sind dabei
 - Klare Zielsetzung
 - Auftraggeber, Teilaufgaben, realistisch, akzeptiert
 - Strukturierung
 - Prozess, Planung, Organisation, Top-Down, sinnvolle Detaillierung
 - Ergebnisorientierung
 - Meilensteine, Phasenorganisation, Aufgabenpakete
 - Klare Verantwortlichkeiten
 - Projektfunktionen, Ergebnisse, Personifiziert
 - Eindeutige Zustände
 - Entscheidung, Change Management, Information
 - Einbeziehen der Projektmitarbeiter/innen
 - Zielvereinbarungen, Motivation, Kommunikation, Kreativität
 - Frühzeitiges Handeln
 - Zieldefinition, Steuerung- und Überwachung, Risikomanagement, zeitnahe Entscheidungen

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Standort des Projektmanagement

21



Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Agenda

22

- **Teil I**
 - Vorstellungsrunde
 - Projektmanagement
 - **Projektziel und Auftragsklärung**
 - Case Study - Projektauswahl
 - Projektrollen und Projektgremien
 - Projektbesprechungen

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektziel und Auftragsklärung

23

- Für jedes Projekt muss ein klares Ziel (angestrebtes Projektergebnis) definiert sein und zu Projektende bewertet werden
- Ziel muss messbar, also quantifizierbar und terminierbar sowie erreichbar sein (Qualität, Kosten/ Aufwand/ Budget, Zeit, Quantität/ Funktionalität)
- Ziele müssen zwischen den Projektbeteiligten abgestimmt werden
- Zielkonflikte müssen identifiziert werden
- Projektziel, Projektauftrag und Projektabgrenzungen sind schriftlich fixiert

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektziel und Auftragsklärung

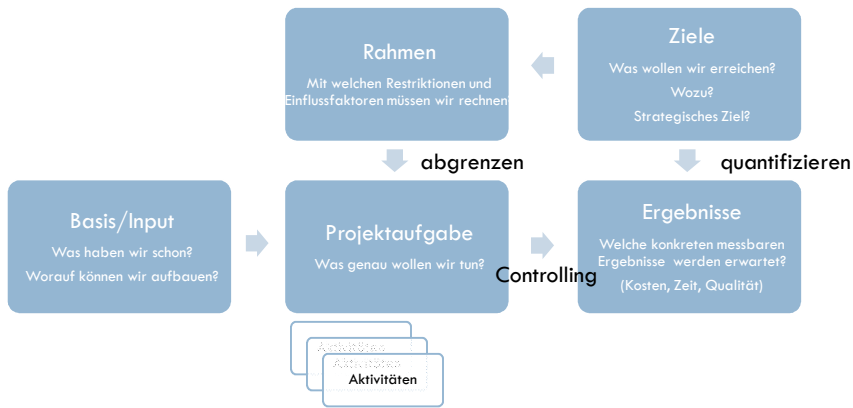
24

Zielformulierungen, die viele Deutungen zulassen:	Zielformulierungen, die weniger Deutungen zulassen:
Niedriger Verkaufspreis des Produktes	Verkaufspreis tiefer als bestehende Konkurrenz
Lange Lebensdauer des Produktes	Lebensdauer mindestens 4000 Betriebsstunden
Hohe Stückzahl	Stückzahl mindestens 10.000/ Jahr
Hohe Performance	Antwortzeit kleiner als 2 Sekunden
Hohe Verfügbarkeit	Verfügbarkeit innerhalb der Servicezeiten > 99,8%
Schnelle Bearbeitung	Servicelevel von 3 Arbeitstagen nach Auftragseingang

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektziel und Auftragsklärung

25



Projektziel und Auftragsklärung 14 Fragen für erfolgreiches PM

26

Nr.	Frage/Schritt	Diese Ziele werden mit dem Klären der Frage unterstützt	Diese Probleme ergeben sich, wenn die Frage ungeklärt bleibt
1	Welche Projekte machen wir und wann?	<ul style="list-style-type: none"> • Unterstützung der Strategie • Hohe Rentabilität (ROI) 	<ul style="list-style-type: none"> • Zu viele Projekte • Viel zu knappe Ressourcen
2	Welche Ziele hat das Projekt?	<ul style="list-style-type: none"> • Kundenzufriedenheit/-wunsch • Effektive Projektabwicklung 	<ul style="list-style-type: none"> • Unzufriedenheit im Projekt • Zu viele Änderungen
3	Wohin legen wir die Meilensteine?	<ul style="list-style-type: none"> • Klare Logik der Abwicklung • Transparenz 	<ul style="list-style-type: none"> • Projektstatus unklar • Späte Entscheidungen
4	Welche Arbeitspakete sind abzarbeiten?	<ul style="list-style-type: none"> • Aufwand klar • Realistische Projektplanung 	<ul style="list-style-type: none"> • Kosten- /Terminüberschreitung • Keine Transparenz
5	Wer muss am Projekt Mitarbeiten?	<ul style="list-style-type: none"> • Alle Erfahrungen berücksichtigt 	<ul style="list-style-type: none"> • Ineffiziente Projektarbeit • Streit zw. Abteilungen

Projektziel und Auftragsklärung

14 Fragen für erfolgreiches PM

27

Nr.	Frage/Schritt	Diese Ziele werden mit dem Klären der Frage unterstützt	Diese Probleme ergeben sich, wenn die Frage ungeklärt bleibt
6	Wie arbeiten wir zusammen?	<ul style="list-style-type: none"> • Effektive Arbeit • Leistung im Team 	<ul style="list-style-type: none"> • Reibungsverluste • Konflikte
7	Welche Risiken sehen wir?	<ul style="list-style-type: none"> • Realistische Planung • Rechtzeitiges Handeln 	<ul style="list-style-type: none"> • Kosten-/Terminüberschreitungen • Krisen im Projekt
8	Welcher Aufwand/Kosten sind erforderlich?	<ul style="list-style-type: none"> • Realistische Planung • Realistische Zielabsprachen 	<ul style="list-style-type: none"> • Kapazitätsengpässe • Termin-/Kostenüberschreitung
9	Welche Termine sind realistisch?	<ul style="list-style-type: none"> • Termineinhaltung • Koordination der Arbeiten 	<ul style="list-style-type: none"> • Mangelnde Termintreue • Demotivation im Team
10	Wer macht was wann?	<ul style="list-style-type: none"> • Zuverlässige AP-Erledigung • Termin-/Kostentreue 	<ul style="list-style-type: none"> • Demotivation im Team • Termin-/ Kostenüberschreit.
11	Woher wissen wir, wie weit wir sind?	<ul style="list-style-type: none"> • Transparenter Status • Reaktion bei Problemen 	<ul style="list-style-type: none"> • Chaos im Projekt • Problem zu spät erkannt

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektziel und Auftragsklärung

14 Fragen für erfolgreiches PM

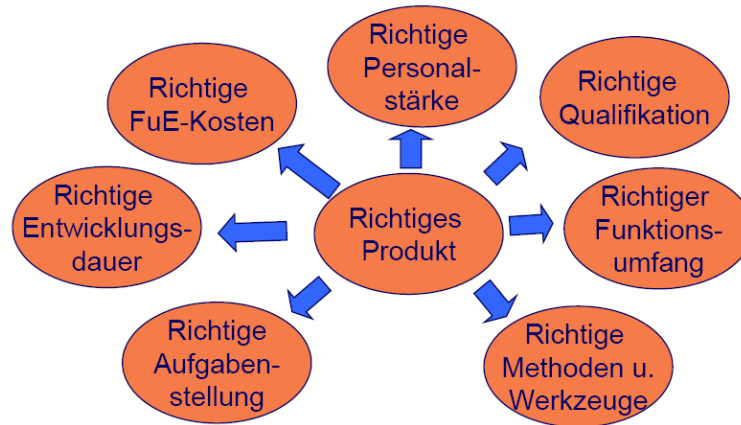
28

Nr.	Frage/Schritt	Diese Ziele werden mit dem Klären der Frage unterstützt	Diese Probleme ergeben sich, wenn die Frage ungeklärt bleibt
12	Was tun wir bei Abweichungen/Änderungen?	<ul style="list-style-type: none"> • Termin-/Kosten-Treue • Qualität sichern • Klar definierter Prozess 	<ul style="list-style-type: none"> • Hektik • Unnötige Änderungen
13	Wie lösen wir Probleme im Projekt?	<ul style="list-style-type: none"> • Termin-/Kostentreue • Schnelle Reaktion 	<ul style="list-style-type: none"> • Permanente Krisen • Konflikte
14	Wie schließen wir das Projekt ab?	<ul style="list-style-type: none"> • Erfahrungssicherung • Erfolgskontrolle 	<ul style="list-style-type: none"> • Wiederholung von Fehlern • Keine Prozessverbesserungen

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektumfeldanalyse

29



Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Agenda

30

- **Teil I**
 - Vorstellungsrunde
 - Projektmanagement
 - Projektziel und Auftragsklärung
 - **Case Study - Projektauswahl**
 - Projektrollen und Projektgremien
 - Projektbesprechungen

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Case Study - Projektauswahl

31

- Denken Sie sich ein mögliches virtuelles Großprojekt für das Praktikum aus (z.B. Gründung eines Formel 1 Teams, Gründung eines Erlebnisparks etc.) – kein Softwareprojekt.

Zeitdauer: 10 Minuten – Einzelaufgabe

- Bildung von 2 Teams
- Stellen Sie ihr Projekt den Kollegen in der Gruppe vor
 - Einigen Sie sich gruppenintern auf ein gemeinsames Projekt
 - Formulieren Sie gemeinsam den Projektauftrag und das Projektziel sowie die Rahmenbedingungen (Budget, Zeitdauer, Termine etc.)
 - Präsentieren Sie dem anderen Team gemeinsam ihr Gruppenprojekt

Zeitdauer: 30 Minuten

Präsentation: jeweils 5 Minuten pro Projekt

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Case Study - Projektauswahl

32

- Lerninhalte
 - Organisation im Team
 - Aufgabenverteilung
 - Auftragsklärung
 - Strukturierung der Aufgaben
 - Vorgehensweise
 - Aktives Nachfragen beim Auftraggeber
 - Definition Projektziel
 - Projektabgrenzung – Was ist nicht Bestandteil des Projektes
 - Definition der Rahmenbedingungen
 - Ziel muss messbar, also quantifizierbar und terminierbar sein (Qualität, Kosten/ Aufwand/ Budget, Zeit, Quantität/ Funktionalität)
 - Identifikation möglicher Zielkonflikte
 - Präsentationstechnik
 - Einsatz von Medien
 - Kommunikation/ Rhetorik

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Agenda

33

- **Teil I**
 - Vorstellungsrunde
 - Projektmanagement
 - Projektziel und Auftragsklärung
 - Case Study - Projektauswahl
 - **Projektrollen und Projektgremien**
 - Projektbesprechungen

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektrollen

34

- Auftraggeber
- Kunde/ Anwender
- Projektleiter
- Projektmitarbeiter
- Projektgremien

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektrollen

35

- Rolle Projektleiter
- Aufgaben:
 - Erstellung Projekt-, Ressourcen-, Termin- und Kostenplan
 - Organisation und Koordination Projektteam
 - Durchführung Fortschrittskontrolle
 - Steuerung und Festlegung von Entscheidungen (fachlich)
 - Evtl. personelle Betreuung Projektmitarbeiter
 - Erfüllung und Einhaltung der Sach-, Termin- und Kostenziele
- Kompetenzen:
 - Mitwirkung bei der Projektzieldefinition
 - Mitspracherecht bei der Bestimmung der Fachverantwortlichen
 - Projektbezogenes Informations-, Weisungs- und Entscheidungsrecht
 - Delegationsrecht von Aufgaben
 - Verfügungsrecht über Projektbudget
 - Zugriffsrecht auf alle für die Projektdurchführung notwendigen Informationen

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektrollen

36

- Rolle Projektmitarbeiter
- Aufgaben:
 - Mitwirkung an Projektplanung
 - Durchführung der zugewiesenen Arbeitspakete
 - Dokumentation der zugewiesenen Arbeitsergebnisse
- Kompetenzen:
 - Vorbereitung/Herbeiführung von Entscheidungen
 - Umsetzung von Vorgaben

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektrollen

37

- Softwareentwicklungsspezifische Team-Rollen:
 - IT-Chefdesigner/ Architekt
 - Softwareentwickler
- Softwareentwicklungsspezifische Stabs-Rollen:
 - Qualitätsmanager, Qualitätsbeauftragter
 - Konfigurationsmanager
 - IT-Sicherheitsbeauftragter
 - Projekt-Controller
- Generelle Prinzipien:
 - Personifizierte Verantwortung
 - Klare Aufgaben und Kompetenzen

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektgremien

38

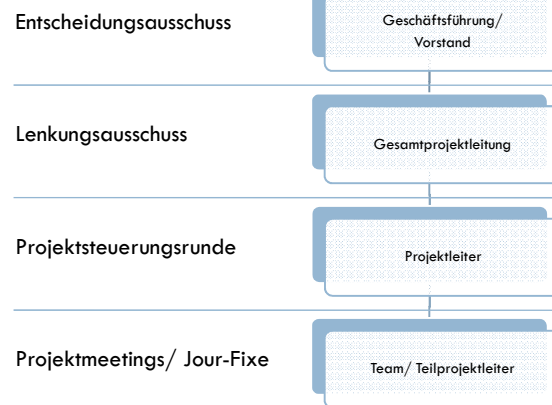
Gremien

- zur Abstimmung, Information, Problemlösung und Entscheidung
- aber: so wenig Gremien wie möglich
- Beispiele:
 - Projektbesprechungen/ Jour-Fixe
 - Multi-Projektmanagement/ Projektkoordination
 - Change Control Board
 - Entscheidungs-/ Lenkungsausschuss

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektgremien

39



Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Agenda

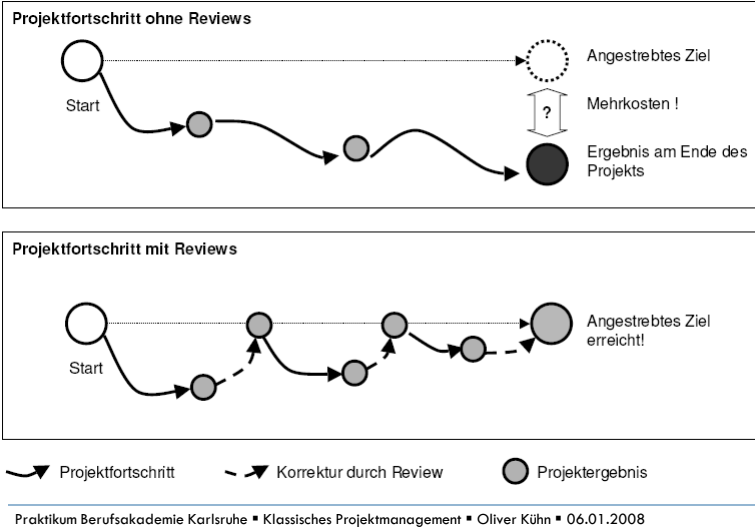
40

- **Teil I**
 - Vorstellungsrunde
 - Projektmanagement
 - Projektziel und Auftragsklärung
 - Case Study - Projektauswahl
 - Projektrollen und Projektgremien
 - **Projektbesprechungen**

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Ziele von Besprechungen/ Reviews

41



Projektbesprechungen

42

- **Projektmeetings/ Jour-Fixe**
 - meist wöchentlichen Projektmeetings, die der Projektleiter mit seinem Team durchführt.
 - Themen
 - Klärung fachlicher Probleme auf Detailebene
 - Arbeitspakete und Projektfortschritt
 - Risiken
 - Bei größeren Projekten oft mehrere Teilteams,
 - die von Teilprojektleitern geführt werden
 - Projektmeetings auf Teilprojektleiterebene
 - Teilprojektleiter treffen sich regelmäßig mit Projektleiter
- **Projektsteuerungs- oder Projektleitungsrunde**
 - meist monatliche Meetings der Projektleiter
 - Themen
 - Klärung fachlicher und organisatorischer Probleme auf Projektebene
 - Koordinierung verschiedener, an der Projektdurchführung beteiligter Gruppen
 - Projektfortschritt und Projektrisiken

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektbesprechungen

43

- Lenkungsausschuss (engl.: steering committee)
 - Zum Projektbeginn bereits definierte Termine
 - Meist zum Abschluss eines Meilensteins
 - Üblicherweise wichtige Stakeholder/Auftraggeber, insbesondere auch Kostenverantwortliche und Vertreter aus der Geschäftsleitung
- Themen
 - Wichtige und strategische Entscheidungen
 - Finanzielle Fragen oder schwerwiegende organisatorische Probleme
 - Projektfortschritt und Risiken auf hohem Niveau
- Meist ist der Lenkungsausschuss das oberste Gremium.

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Projektbesprechungen

44

- Wenn jedoch die Geschäftsleitung nicht in den Lenkungsausschuss eingebunden ist, gibt es gegebenenfalls als zusätzliche Eskalationsstufe ein weiteres Gremium, Entscheidungsausschuss genannt.
 - unternehmerische Verantwortung
 - letzte und höchste Eskalationsstufe.
 - Themen
 - (projekt-)übergreifende Fragen auf hohem Niveau
 - Entscheidungen bei der Projektpriorisierung im Rahmen der so genannten Programmplanung

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Spielregeln für Projektbesprechungen

45

- **Kein Meeting ohne Ziel und Agenda**
 - Alle Teilnehmer sind mit Ziel und Agenda einverstanden
- **Alle Teilnehmer kennen sich - Vorstellungsrunde**
 - Wenn neue Teilnehmer in die Runde kommen, gibt es eine Vorstellungsrunde
- **Keine Sitzung ohne Protokoll**
- **Offene Punkte visualisieren**
 - Wer macht was bis wann?
- **Beschlüsse visualisieren**
 - Entscheidungstabelle
- **Zeitmanagement**
 - Pünktlicher Start und pünktliches Ende
 - Einhaltung der Zeit für die Agendapunkte oder
 - Verhandlung, wie mit verschobenen Schwerpunkten umgegangen wird
- **Haben wir unser Ziel erreicht?**
 - Sind noch Punkte offen?

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Feedbackrunde

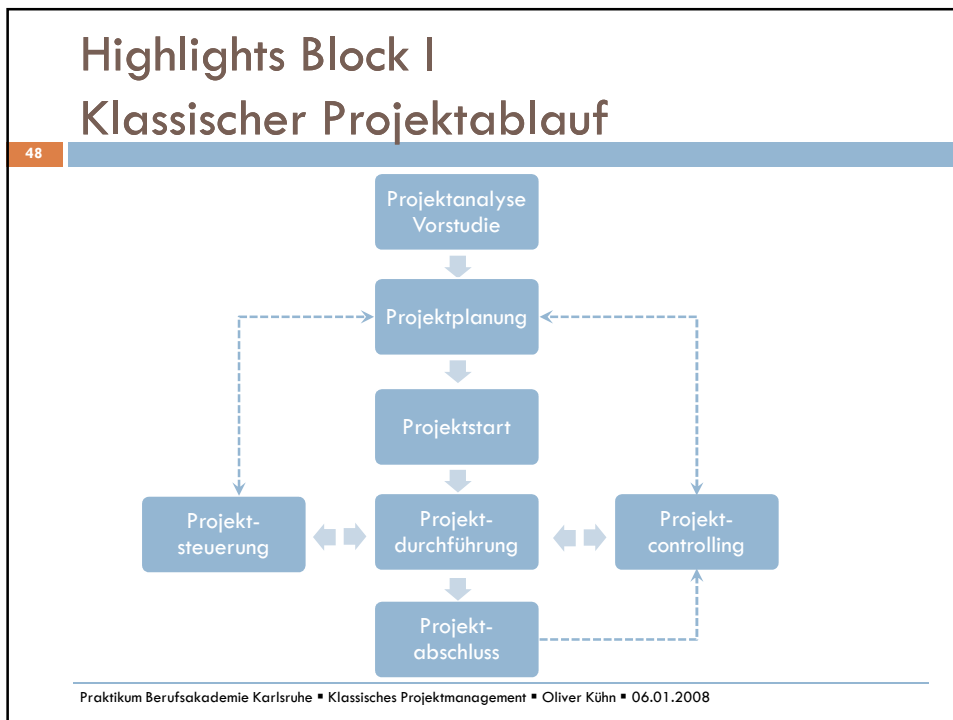
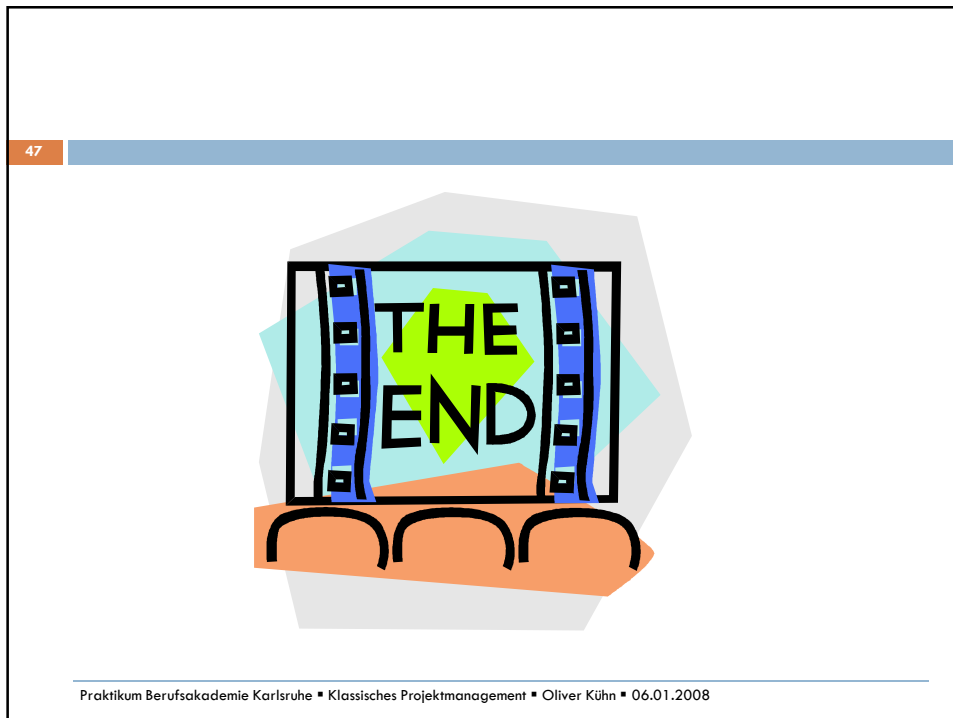
46

- Kurzes Feedback von jedem Einzelnen
 - Wurden meine Erwartungen an das heutige Praktikum erfüllt?
 - Was war gut?
 - Was war nicht so gut?

Zeitdauer: 1-2 Minuten – pro Person

gesamt ca. 15 Minuten

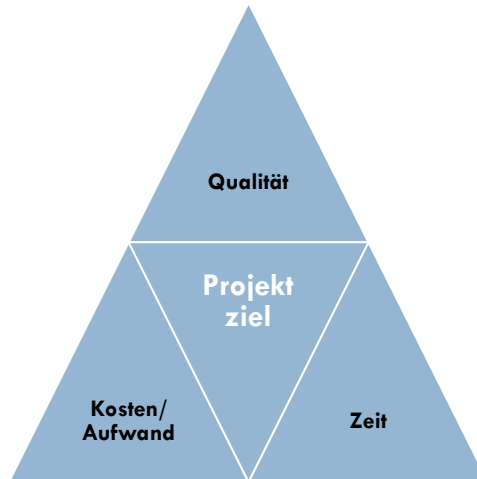
Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008



Highlights Block I

Magisches Dreieck

49



Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Highlights Block I

Prinzipien des Projektmanagement

50

- Die Prinzipien des Projektmanagements sind dabei
 - Klare Zielsetzung
 - Strukturierung
 - Ergebnisorientierung
 - Klare Verantwortlichkeiten
 - Eindeutige Zustände
 - Einbeziehen der Projektmitarbeiter/innen
 - Frühzeitiges Handeln

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Highlights Block I

Projektziel und Auftragsklärung

51

- Für jedes Projekt muss ein klares Ziel (angestrebtes Projektergebnis) definiert sein und zu Projektende bewertet werden
- Ziel muss messbar, also quantifizierbar und terminierbar sowie erreichbar sein (Qualität, Kosten/ Aufwand/ Budget, Zeit, Quantität/ Funktionalität)
- Ziele müssen zwischen den Projektbeteiligten abgestimmt werden
- Zielkonflikte müssen identifiziert werden
- Projektziel, Projektauftrag und Projektabgrenzungen sind schriftlich fixiert

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008

Highlights Block I

Spielregeln für Projektbesprechungen

52

- **Kein Meeting ohne Ziel und Agenda**
- **Alle Teilnehmer kennen sich - Vorstellungsrunde**
- **Keine Sitzung ohne Protokoll**
- **Offene Punkte visualisieren**
- **Beschlüsse visualisieren**
- **Zeitmanagement**
- **Haben wir unser Ziel erreicht?**

Praktikum Berufsakademie Karlsruhe ■ Klassisches Projektmanagement ■ Oliver Kühn ■ 06.01.2008